

**Uchwała nr 53/XI/2008**  
**Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z dnia 26 listopada 2008 r.**

**w sprawie: wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego w zakresie planów studiów i programów nauczania – przyjęta w głosowaniu jawnym – jednomyślnie:**

Działając na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 24 pkt 4) Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego, mając na uwadze konieczność ujednoczenia zasad tworzenia planów studiów i programów nauczania na studiach prowadzonych w Uniwersytecie Jagiellońskim Senat UJ postanawia, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

**[podstawa prawna]**

1. Za podstawę przygotowania niniejszych wytycznych przyjęto wymagania określone w:
  - 1) ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.),
  - 2) rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełnić uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (Dz. U. z 2007 r. Nr 164, poz. 1166),
  - 3) rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2006 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta (Dz. U. z 2006 r. Nr 187, poz. 1385),
  - 4) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie standardów kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2110);
  - 5) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 10 września 2002 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1288);
  - 6) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w profilach kształcenia ogólnozawodowego (Dz.U. z 2002 r. Nr 50, poz. 451);
  - 7) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2002 r. Nr 51, poz. 458);
  - 8) uchwale Nr 95/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie kryteriów oceny planów studiów i programów nauczania,
  - 9) Statucie Uniwersytetu Jagiellońskiego przyjętego przez Senat UJ uchwałą nr 16/VI/2006 z dnia 7 czerwca 2006 r. z późn. zm.;
  - 10) Regulaminie studiów I stopnia, II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich przyjętego przez Senat UJ uchwałą nr 15/V/2006 z dnia 31 maja 2006 r. z późn. zm.;
  - 11) Ramowym Regulaminie Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Jagiellońskim przyjętym przez Senat UJ uchwałą nr 24/IX/2006 z dnia 27 września 2006 r.
2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:
  - 1) standard kształcenia – zbiór reguł kształcenia na studiach wyższych, prowadzonego w różnych formach w ramach kierunków studiów, makrokierunków lub studiów międzykierunkowych, określony w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2);

- 2) program nauczania – dokument zawierający szczegółowy opis sposobu realizacji celów i efektów kształcenia ustalonych w standardach kształcenia, obowiązujący na danym kierunku studiów i określonym poziomie kształcenia;
- 3) plan studiów – dokument określający szczegółową organizację i sposób realizacji programu nauczania, w szczególności porządek zajęć dydaktycznych w rozbiciu na poszczególne semestry/lata studiów, wymiar godzin zajęć dydaktycznych oraz liczbę punktów ECTS wymaganą do zaliczenia roku/semestru studiów;
- 4) punkty ECTS – punkty zaliczeniowe, za pomocą których wyrażany jest nakład pracy studenta w postaci nominalnego czasu nauki, wymaganego do osiągnięcia określonych efektów kształcenia,
- 5) dziekan wydziału – kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej określonej w Statucie UJ,
- 6) rada wydziału – rada podstawowej jednostki organizacyjnej określonej w Statucie UJ.

## **§ 2**

### **[koncepcja kształcenia]**

1. Studia wyższe, studia podyplomowe oraz kursy dokształcające na Uniwersytecie Jagiellońskim odbywają się według określonej koncepcji kształcenia.
2. Koncepcja kształcenia polega na przekazywaniu wiedzy, umiejętności oraz postaw i jest realizowana na podstawie planów studiów i programów nauczania, w oparciu o cele i efekty kształcenia (sylwetkę absolwenta), uwzględniające tożsamość danego kierunku studiów oraz w oparciu o metody i materiały dydaktyczne, pozwalające na zdobycie deklarowanych umiejętności i wiedzy.

## **§ 3**

### **[plan studiów i program nauczania]**

1. Studia wyższe oraz studia podyplomowe na Uniwersytecie Jagiellońskim odbywają się według planów studiów i programów nauczania.
2. Kursy dokształcające na Uniwersytecie Jagiellońskim odbywają się według planów i programów nauczania.
3. Plan i program nauczania nie może naruszać niniejszych wytycznych.
4. Plan studiów i program nauczania na studiach wyższych nie może ponadto naruszać przepisów Regulaminu studiów obowiązującego w UJ.
5. Plan studiów i program nauczania na studiach podyplomowych nie może ponadto naruszać przepisów Ramowego Regulaminu Studiów Podyplomowych obowiązującego w UJ.

## **Rozdział 2.**

### **Wytyczne w zakresie planów studiów i programów nauczania na studiach wyższych**

## **§ 4**

### **[plan studiów i program nauczania – przepisy ogólne]**

1. Plan studiów i program nauczania na studiach wyższych musi być zgodny ze standardami kształcenia dla danego kierunku studiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2).
2. Plan studiów i program nauczania na studiach wyższych zawiera treści programowe i właściwą dla nich liczbę godzin zajęć dydaktycznych oraz liczbę punktów ECTS z poszczególnych przedmiotów (nie powinny być wliczone godziny przeznaczone na przygotowanie pracy dyplomowej oraz na pracę własną studentów, jeżeli nie przewidują tego standardy kształcenia).
3. Plan studiów i program nauczania realizowany na studiach niestacjonarnych zapewnia nabycie tej samej wiedzy i uzyskanie tych samych kwalifikacji, co na studiach stacjonarnych na tym samym kierunku studiów i poziomie kształcenia.
4. Plan studiów i program nauczania powinien uwzględniać wymagania wynikające z implementacji do przepisów prawa polskiego dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 7 września 2005 r. w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych (Dz. Urz. UE L.05. 255.22, z późn. zm.).
5. Plan studiów i program nauczania, przy zagwarantowaniu pełnej realizacji treści kształcenia określonych w standardzie dla danego kierunku studiów i poziomu kształcenia, powinien umożliwiać studentowi wybór treści kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30 % godzin zajęć z zakresów i na zasadach ustalonych przez

radę wydziału. Przepis ten nie dotyczy kierunków studiów, po ukończeniu których uznawalność kwalifikacji zawodowych uzależniona jest od wymiaru godzin kształcenia zawodowego.

6. Szczegółowy plan studiów i program nauczania zgodny z proponowanymi standardami kształcenia, z uwzględnieniem punktacji ECTS, powinien zostać sporządzony oddzielnie dla każdego kierunku/specjalności, poziomu kształcenia i formy studiów prowadzonych w UJ.

## § 5

### [program nauczania – wymagania]

1. Program nauczania na studiach wyższych określa w szczególności:
  - 1) nazwę kierunku/specjalności studiów,
  - 2) formę studiów (stacjonarne/niestacjonarne),
  - 3) poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie),
  - 4) wymagania ogólne,
  - 5) kwalifikacje absolwenta,
  - 6) ramowe treści kształcenia, zgodnie ze standardami kształcenia dla danego kierunku studiów i poziomu kształcenia wraz ze wskazaniem efektów kształcenia (opis umiejętności i kwalifikacji),
  - 7) sylabusy przedmiotów ustalone w oparciu o ramowe treści kształcenia,
  - 8) sekwencyjny system zajęć i egzaminów,
  - 9) obowiązek składania przez studentów w wyznaczonym terminie deklaracji dotyczących wyboru przedmiotów realizowanych w danym roku studiów.
  - 10) warunki ukończenia studiów i uzyskania tytułu zawodowego oraz rodzaj tego tytułu,
  - 11) wymagania dotyczące praktyk,
  - 12) wymagania dotyczące zajęć z wychowania fizycznego,
  - 13) wymagania dotyczące znajomości języków obcych,
  - 14) wymagania dotyczące znajomości technologii informacyjnej, jeżeli są określone w standardach kształcenia,
  - 15) inne wymagania, w zależności od specyfiki kierunku lub specjalności studiów.
2. Program nauczania powinien również przewidywać:
  - 1) zasady ustalania i uwzględniania punktów zaliczeniowych w stosunku do studentów, którzy z uwagi na powtarzanie roku, zmianę lub podjęcie dodatkowego kierunku studiów lub specjalności, ponownego przyjęcia na studia albo wznowienia studiów objęci zostają systemem punktowym, w sytuacji gdy dotychczas realizowany przez nich plan studiów i program nauczania takiego systemu nie przewidywał,
  - 2) szczegółowe zasady zmiany kierunku/specjalności studiów, podjęcia drugiego kierunku/specjalności studiów oraz przenoszenia się na kierunek/specjalność studiów w UJ,
  - 3) szczegółowe zasady zaliczania studiów w przypadku zmiany programu nauczania i planu studiów.
3. Rada wydziału w programie nauczania może także:
  - 1) zdecydować o innym sposobie liczenia ogólnego wyniku studiów wyższych niż ten określony w § 22 ust. 2–4 Regulaminu studiów I stopnia, II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, przy czym średnia ocen ze wszystkich przedmiotów objętych tokiem studiów, obliczona zgodnie z § 5 ust. 5–8 Regulaminu studiów nie może być liczona z wagą mniejszą niż  $\frac{1}{2}$ ,
  - 2) określić warunki indywidualnego toku studiów lub indywidualnej organizacji studiów,
  - 3) szczegółowe wymagania stawiane pracom dyplomowym, zakres egzaminu dyplomowego oraz szczegółowe zasady dopuszczenia do egzaminu dyplomowego
4. Program nauczania może dopuścić prowadzenie wybranych przedmiotów w języku obcym. Przedmioty obowiązkowe mogą być prowadzone w języku obcym, jeżeli wynika to ze specyfiki danego kierunku lub specjalności studiów lub gdy prowadzone są także w języku polskim. Program nauczania może także dopuścić zdawanie określonych egzaminów, w tym dyplomowych oraz składanie prac dyplomowych w języku obcym.
5. Wzór programu nauczania określa załącznik nr 1.

## § 6

### [program nauczania na makrokierunku studiów]

Program nauczania dla makrokierunku studiów powinien uwzględniać standardy kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów według następujących zasad:

- 1) liczba godzin zajęć powinna być największa z określonych w standardach kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów;
- 2) okres trwania studiów powinien zawierać najwyższą liczbę semestrów z określonych w standardach kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów;
- 3) liczba punktów ECTS powinna być największa z określonych w standardach kształcenia kierunków wchodzących w obszar makrokierunku studiów;
- 4) kwalifikacje absolwenta powinny uwzględniać kwalifikacje określone w standardach kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów;
- 5) treści kształcenia powinny uwzględniać ramowe treści kształcenia określone w standardach kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów;
- 6) wymiar praktyk powinien być największy z określonych w standardach kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów;
- 7) uwzględniać inne wymagania i zalecenia wynikające ze standardów kształcenia kierunków studiów wchodzących w obszar makrokierunku studiów.

### **§ 7**

#### **[program nauczania na studiach międzykierunkowych]**

Program nauczania studiów międzykierunkowych powinien umożliwić studentowi zrealizowanie standardu kształcenia wybranego kierunku studiów, wchodzącego w zakres studiów między-kierunkowych, oraz co najmniej 30 % minimalnej liczby godzin zajęć zorganizowanych określonych w standardach dla poszczególnych kierunków studiów wchodzących w zakres tych studiów.

### **§ 8**

#### **[plan studiów – wymagania]**

1. Plan studiów określa w szczególności:
  - 1) czas trwania studiów (liczbę lat/semestrów),
  - 2) rozkład zajęć dydaktycznych na poszczególne lata/semestry studiów,
  - 3) semestralny/roczny wymiar godzin zajęć dydaktycznych,
  - 4) listę przedmiotów obowiązkowych, których realizacja warunkuje zaliczenie danego roku studiów,
  - 5) liczbę punktów ECTS wymaganą do zaliczenia roku/semestru studiów,
  - 6) wymiar czasu praktyki zawodowej, jeżeli przewiduje ją standard kształcenia dla danego roku/semestru studiów oraz liczbę punktów ECTS, jeżeli przewiduje ją program nauczania.
2. Plan studiów może zawierać również inne wymagania wynikające ze specyfiki danego kierunku/specjalności studiów.
3. Wzór planu studiów określa w załącznik nr 2.

### **§ 9**

#### **[liczba godzin zajęć dydaktycznych]**

1. Liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych nie może być mniejsza niż określona w standardach kształcenia dla danego kierunku studiów oraz poziomu kształcenia.
2. Liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach niestacjonarnych nie może być mniejsza niż 60 % ogólnej liczby godzin zajęć określonych w standardach kształcenia dla danego kierunku studiów oraz poziomu kształcenia, przy pełnej realizacji minimalnej liczby godzin zajęć zorganizowanych określonych w standardach kształcenia.
3. Zakres treści kształcenia realizowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych nie może być mniejszy niż określony w standardach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i poziomów kształcenia.
4. Liczba semestrów oraz liczba punktów ECTS dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych nie może być mniejsza niż określona w standardach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów oraz poziomów kształcenia.
5. Nie więcej niż 10 % ogólnej liczby godzin zajęć określonych w planie studiów i programie nauczania może być realizowane bez bezpośredniego uczestnictwa nauczycieli akademickich.

## **§ 10** **[liczba punktów ECTS]**

1. Jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od przeciętnego studenta 25-30 godzin pracy.
2. Punkty ECTS przyznaje się za:
  - 1) zaliczenie każdego z przedmiotów oraz praktyk przewidzianych w planie studiów;
  - 2) przygotowanie pracy dyplomowej, zgodnie ze standardem kształcenia;
  - 3) przygotowanie do egzaminu dyplomowego, zgodnie ze standardem kształcenia.
3. Student uzyskuje punkty ECTS przypisane danemu przedmiotowi, jeżeli spełni wszystkie, określone w planie studiów i programie nauczania, wymagania oraz osiągnie założone efekty kształcenia poddane ocenie.
4. Liczba punktów ECTS przewidziana planem studiów dla semestru wynosi od 27 do 33, przy czym uzyskana ocena końcowa nie ma wpływu na wysokość tej liczby.
5. Liczba punktów ECTS przewidziana planem studiów dla danego roku studiów wynosi co najmniej 60, z zastrzeżeniem ust. 7
6. Liczba punktów ECTS wymagana do ukończenia studiów wyższych:
  - 1) dla studiów pierwszego stopnia – wynosi co najmniej 180, chyba że standard kształcenia na danym kierunku studiów i poziomie kształcenia przewiduje inną liczbę punktów;
  - 2) dla studiów drugiego stopnia – wynosi co najmniej 120, chyba że standard kształcenia na danym kierunku studiów i poziomie kształcenia przewiduje inną liczbę punktów;
  - 3) dla jednolitych studiów magisterskich – wynosi co najmniej 300, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Liczba punktów ECTS wymagana do ukończenia studiów wyższych:
  - 1) na kierunku farmacja – wynosi co najmniej 330;
  - 2) na kierunku lekarskim – wynosi co najmniej 360.
8. Jeśli, zgodnie z art. 166 ust. 6 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, czas trwania studiów niestacjonarnych jest dłuższy niż czas trwania odpowiednich studiów stacjonarnych, to:
  - 1) całkowita liczba punktów przewidzianych programem studiów niestacjonarnych jest równa liczbie punktów przewidzianych programem odpowiednich studiów stacjonarnych na tym samym kierunku studiów i poziomie kształcenia;
  - 2) liczba punktów przewidzianych planem studiów dla semestru i roku studiów niestacjonarnych ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.

## **§ 11** **[przedmioty]**

Przedmioty w ramach planu studiów i programu nauczania powinny:

- 1) zachowywać właściwą sekwencyjność,
- 2) przewidywać właściwe relacje pomiędzy różnymi formami zajęć dydaktycznych np. wykładami, ćwiczeniami, zajęciami laboratoryjnymi, terenowymi itp.,
- 3) uwzględniać wymagania organizacji zawodowych, jeżeli dla danego kierunku studiów (grupy kierunków) zostały one określone.

## **§ 12** **[sylabusy przedmiotów]**

1. Program nauczania stanowi podstawę do opracowania przez prowadzących poszczególne przedmioty w porozumieniu z dziekanem wydziału tzw. sylabusów.
2. Syllabus przedmiotu powinien zawierać:
  - 1) nazwę przedmiotu,
  - 2) nazwę jednostki prowadzącej przedmiot,
  - 3) kod przedmiotu, zgodnie z przyjętymi zasadami kodowania przedmiotów,

- 4) język przedmiotu,
  - 5) określenie grupy treści kształcenia, w ramach której przedmiot jest realizowany,
  - 6) typ przedmiotu (obowiązkowy/fakultatywny),
  - 7) rok studiów/semestr, na którym dany przedmiot jest oferowany
  - 8) imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot,
  - 9) imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot,
  - 10) formułę przedmiotu (forma zajęć dydaktycznych),
  - 11) określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymaganiami wstępnymi (tzw. sekwencyjny system zajęć i egzaminów),
  - 12) liczbę godzin zajęć dydaktycznych, z wyszczególnieniem na wykłady, ćwiczenia, laboratoria, seminaria, itp. realizowanych w systemie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
  - 13) liczbę punktów ECTS przypisaną przedmiotowi,
  - 14) wskazanie, czy przedmiot stanowi podstawę obliczenia średniej ważonej,
  - 15) określenie liczby punktów ECTS stanowiących podstawę obliczenia średniej ważonej, w przypadku, gdy punkty ECTS przyznawane są dla jednej lub kilku form zajęć dydaktycznych w ramach tego samego przedmiotu,
  - 16) założenia i cele przedmiotu,
  - 17) metody dydaktyczne,
  - 18) formę i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu,
  - 19) treści merytoryczne przedmiotu oraz sposób ich realizacji,
  - 20) wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu.
3. Prowadzący przedmiot ma obowiązek ogłosić i udostępnić sylabus przedmiotu na stronie internetowej lub na tablicy ogłoszeń jednostki prowadzącej dany przedmiot, najpóźniej na 2 tygodnie przed początkiem semestru, w którym dany przedmiot podlega zaliczeniu.
  4. Do zmiany sylabusu przedmiotu przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio.
  5. Wzór sylabusu przedmiotu na studiach wyższych określa w załącznik nr 3.

### **§ 13** **[praktyki zawodowe]**

1. Program nauczania określa szczegółowe zasady i formy odbywania praktyk, uwzględniając odrębne przepisy dla poszczególnych uprawnień zawodowych, a w szczególności:
  - 1) wskazuje cel praktyk,
  - 2) przewiduje właściwy wymiar praktyk we właściwych dla danego kierunku studiów przedsiębiorstwach, instytucjach i innych zakładach pracy (niezbędne jest zawarcie stosownych umów).
2. Cele, program i terminy realizacji praktyk powinny być właściwie zharmonizowane w procesie kształcenia.
3. Praktyki, w wymiarze określonym w standardach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i poziomów kształcenia oraz w programie nauczania i planie studiów, mogą być odbywane w jednostkach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowo-badawczych, instytucjach oświatowych, placówkach kultury lub w ramach innej działalności pozwalającej osiągnąć cele praktyki wskazanej przez radę wydziału.
4. Praktyki zrealizowane w okresie nie krótszym niż czas praktyki określony w standardach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i poziomów kształcenia oraz w programie nauczania i planie studiów można uznać za zaliczone, jeżeli student udokumentuje doświadczenie zawodowe lub prowadzenie działalności, która odpowiada programowi praktyki.
5. Program nauczania powinien przewidywać system kontroli praktyk i ich zaliczania.

#### **§ 14**

##### **[zajęcia z wychowania fizycznego]**

1. Program nauczania powinien przewidywać zajęcia z wychowania fizycznego, a w szczególności powinien przewidywać wymiar godzin, liczbę punktów ECTS (maksymalnie do 2 punktów ECTS) oraz wskazywać rok studiów, na którym zajęcia te powinny być zaliczone.
2. Zajęcia z wychowania fizycznego są nieobowiązkowe na studiach niestacjonarnych.

#### **§ 15**

##### **[zajęcia z języków obcych]**

1. Program nauczania powinien przewidywać zajęcia z języków obcych, a w szczególności powinien przewidywać wymiar godzin, liczbę punktów ECTS oraz wskazywać rok studiów, na którym zajęcia te powinny być zaliczone.
2. Student posiadający zaświadczenia o znajomości języka obcego na poziomie określonym w standardach kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia może być zwolniony z obowiązku udziału w zajęciach z tego zakresu.
3. Szczegółowe zasady kształcenia językowego określa Jagiellońskie Centrum Językowe UJ, zgodnie z obowiązującymi na danym kierunku studiów standardami kształcenia.

#### **§ 16**

##### **[zajęcia z zakresu technologii informacyjnej]**

1. Program nauczania powinien przewidywać zajęcia z zakresu technologii informacyjnej, zgodnie ze standardami kształcenia, a w szczególności powinien przewidywać wymiar godzin, liczbę punktów ECTS oraz wskazywać rok studiów, na którym zajęcia te powinny być zaliczone.
2. Student posiadający Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych, zwany dawniej Europejskim Komputerowym Prawem Jazdy (European Computer Driving Licence), może być zwolniony z obowiązku udziału w zajęciach z zakresu technologii informacyjnej.

#### **§ 17**

##### **[szkolenia BHP]**

1. Program nauczania powinien również przewidywać obowiązek odbycia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny, dla wszystkich studentów rozpoczynających naukę w UJ.
2. Szkolenia powinny być realizowane w ramach zajęć dydaktycznych w formie wykładów, ćwiczeń lub seminariów. Udział w szkoleniu jest potwierdzany zaliczeniem.
3. Program szkolenia powinien uwzględniać wybrane zagadnienia prawne, informacje o zagrożeniach dla życia i zdrowia, ochronie przed nimi oraz postępowaniu w przypadku wystąpienia tych zagrożeń, w tym udzielania pierwszej pomocy.
4. Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy powinny prowadzić osoby posiadające zasób wiedzy i doświadczenie zawodowe w dziedzinie odpowiadającej tematyce szkolenia.
5. Szczegółowy zakres, program szkolenia oraz maksymalną wielkość grup szkoleniowych, a także szczegółowe zasady odbywania szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy studentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Jagiellońskim regulują odrębne przepisy.

#### **§ 18**

##### **[inne wymagania]**

Program nauczania może przewidywać również inne wymagania określone w standardach kształcenia dla danego kierunku studiów na wybranym poziomie kształcenia.

### **Rozdział 3.**

#### **Wytyczne w zakresie planów i programów nauczania na studiach podyplomowych**

##### **§ 19**

##### **[program nauczania na studiach podyplomowych]**

1. Program nauczania na studiach podyplomowych określa w szczególności:
  - 1) wymagania ogólne, w tym wymagany poziom wykształcenia wyższego oraz tytuł zawodowy warunkujący podjęcie studiów podyplomowych,
  - 2) uzyskiwane kwalifikacje po ukończeniu studiów podyplomowych,
  - 3) ramowe treści kształcenia,
  - 4) sylabusy przedmiotów,
  - 5) liczbę godzin zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów,
  - 6) zasady udziału w zajęciach,
  - 7) zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku przedmiotu, w skład którego wchodzi więcej niż jedna forma zajęć,
  - 8) wymagania, zasady i sposób zaliczania poszczególnych zajęć bądź bloków dydaktycznych,
  - 9) warunki ukończenia studiów podyplomowych (obrona pracy dyplomowej lub zdanie egzaminu końcowego bądź inne),
  - 10) warunki otrzymania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych,
  - 11) wymagania dotyczące praktyk,
  - 12) inne wymagania, przewidziane w odrębnych przepisach.
2. Plan i program nauczania na studiach podyplomowych nie może być sprzeczny z Ramowym Regulaminem Studiów Podyplomowych.
3. Wzór programu nauczania na studiach podyplomowych określa załącznik nr 3.

##### **§ 20**

##### **[program nauczania studiów podyplomowych dla nauczycieli]**

1. W przypadku kształcenia nauczycieli na studiach podyplomowych w specjalizacji nauczycielskiej w zakresie przygotowania merytorycznego do nauczania przedmiotu (prowadzenia zajęć), program nauczania:
  - 1) zapewnia przygotowanie merytoryczne absolwentów studiów pierwszego stopnia lub studiów magisterskich (studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich) do nauczania przedmiotu (prowadzenia zajęć) zgodnie z zakresem podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, określonej w odrębnych przepisach, a ponadto został opracowany z uwzględnieniem posiadanego przez uczestników studiów podyplomowych przygotowania tak, aby studia umożliwiały uzyskanie wiedzy i umiejętności odpowiednich do nauczania przedmiotu (prowadzenia zajęć),
  - 2) zapewnia realizację zajęć z zakresu dydaktyki przedmiotowej,
  - 3) przewiduje co najmniej 350 godzin zajęć dydaktycznych, realizowanych co najmniej w trzech semestrach.
2. W przypadku kształcenia nauczycieli na studiach podyplomowych w specjalizacji nauczycielskiej w zakresie przygotowania pedagogicznego, program nauczania:
  - 1) uwzględnia przedmioty i treści programowe kształcenia nauczycielskiego określone w rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3),
  - 2) zapewnia realizację praktyk pedagogicznych w wymiarze co najmniej 150 godzin,
  - 3) przewiduje co najmniej 330 godzin zajęć dydaktycznych, realizowanych co najmniej w trzech semestrach.



3. W przypadku kształcenia nauczycieli na studiach podyplomowych w specjalizacji nauczycielskiej w zakresie przygotowania do pracy w szkołach specjalnych i ośrodkach specjalnych, program nauczania:
  - 1) zawiera treści kształcenia, które umożliwiają nabycie wiedzy na temat potrzeb i możliwości edukacyjnych dzieci i młodzieży z określoną niepełnosprawnością, współpracy ze specjalistami wspomagającymi rozwój dzieci i młodzieży z określoną niepełnosprawnością oraz wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i realizacji procesu wychowania i nauczania optymalnych do rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
  - 2) przewiduje co najmniej 350 godzin zajęć dydaktycznych.

## **§ 21**

### **[syllabus przedmiotu na studiach podyplomowych]**

1. Program nauczania na studiach podyplomowych stanowi podstawę do opracowania przez prowadzących poszczególne przedmioty w porozumieniu z dziekanem wydziału tzw. sylabusów.
2. Syllabus przedmiotu powinien zawierać:
  - 1) nazwę przedmiotu,
  - 2) nazwę jednostki prowadzącej przedmiot,
  - 3) język przedmiotu,
  - 4) rok studiów, semestr,
  - 5) imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot,
  - 6) imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot,
  - 7) formułę przedmiotu (forma zajęć dydaktycznych),
  - 8) liczbę godzin zajęć dydaktycznych,
  - 9) założenia i cele przedmiotu,
  - 10) metody dydaktyczne,
  - 11) formę i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu,
  - 12) treści merytoryczne przedmiotu oraz sposób ich realizacji,
  - 13) wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu.
3. Prowadzący przedmiot ma obowiązek ogłosić i udostępnić sylabus przedmiotu na stronie internetowej lub na tablicy ogłoszeń jednostki prowadzącej dany przedmiot, najpóźniej na 2 tygodnie przed początkiem semestru, w którym dany przedmiot podlega zaliczeniu.
4. Do zmiany sylabusu przedmiotu przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio.
5. Wzór sylabusu przedmiotu na studiach wyższych określa w załącznik nr 6.

## **§ 22**

### **[plan studiów podyplomowych]**

1. Plan studiów podyplomowych określa szczegółowo organizację i sposób realizacji programu nauczania, w szczególności:
  - 1) czas trwania studiów (liczbę semestrów),
  - 2) rozkład zajęć dydaktycznych na poszczególne semestry,
  - 3) semestralny/roczny wymiar godzin zajęć dydaktycznych,
  - 4) listę przedmiotów obowiązkowych, których realizacja warunkuje zaliczenie danego semestru studiów,
  - 5) wymiar czasu praktyki zawodowej, jeżeli przewiduje ją odrębne przepisy.
2. Wzór planu studiów na studiach podyplomowych określa załącznik nr 4.

## **Rozdział 4.**

### **Wytyczne w zakresie planów i programów nauczania na kursach dokształcających**

**§ 23**  
**[plan i program kursu]**

Plan i program nauczania kursu dokształcającego, określa w szczególności:

- 1) liczbę godzin zajęć dydaktycznych,
- 2) wymagania, zasady i sposób zaliczania poszczególnych zajęć bądź bloków dydaktycznych,
- 3) zasady udziału w zajęciach,
- 4) zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku przedmiotu, w skład którego wchodzi więcej niż jedna forma zajęć,
- 5) sposób ukończenia kursu,
- 6) warunki otrzymania świadectwa ukończenia kursu dokształcającego lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu

**Rozdział 5.**

**Tryb wprowadzania, ogłaszania oraz zmiany uchwały  
w sprawie programu nauczania i planu studiów**

**§ 24**  
**[podjęcie uchwały]**

1. Rada wydziału przyjmuje plan studiów i program nauczania dla każdego kierunku/specjalności studiów wyższych w drodze uchwały, po zaopiniowaniu przez wydziałowy samorząd studentów, z uwzględnieniem niniejszych Wytycznych.
2. Dziekan wydziału, kieruje wnioskiem w tej sprawie na posiedzenie rady wydziału.
3. W przypadku, gdy studia wyższe prowadzone są w instytucie lub w katedrze UJ, wniosek wymaga wcześniejszej akceptacji rady instytutu lub rady katedry.
4. Uchwałę, o której mowa w ust. 1, należy podjąć najpóźniej do końca czerwca roku akademickiego poprzedzającego jej wprowadzenie, a następnie przekazać najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty podjęcia do wiadomości Prorektora UJ ds. dydaktyki za pośrednictwem Działu Nauczania UJ. Uchwała wchodzi w życie z początkiem następnego roku akademickiego.
5. W przypadku kierunku/specjalności studiów prowadzonego przez co najmniej dwie podstawowe jednostki organizacyjne UJ uchwała, o której mowa w ust. 1 musi uzyskać akceptację każdej z rad podstawowych jednostek organizacyjnych, które wspólnie prowadzą dany kierunek/specjalność studiów lub specjalności.

**§ 25**  
**[ogłoszenie uchwały]**

1. Dziekan wydziału ogłasza program nauczania i plan studiów oraz szczegółowe zasady jego realizacji na stronie internetowej oraz tablicach ogłoszeń jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów najpóźniej na 3 miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
2. Dziekan wydziału ustala i ogłasza szczegółowy harmonogram zajęć nie później niż na 2 tygodnie przed rozpoczęciem semestru.

**§ 26**  
**[zmiany uchwały]**

1. W zakresie zmiany planu studiów i programów nauczania na studiach wyższych, na studiach podyplomowych oraz na kursach dokształcających przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio.
2. W razie zmiany przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1, rada wydziału ma obowiązek dostosować program nauczania i plan studiów, najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty ich wejścia w życie.

**§ 27**  
**[przyjmowanie, ogłaszanie i zmiana programu nauczania i planu na studiach podyplomowych oraz na kursach dokształcających]**

Przepisy § 24-§ 26 stosuje się odpowiednio w zakresie przyjmowania, ogłaszania i zmiany programu i planu nauczania na studiach podyplomowych oraz na kursach kształcących.

## **Rozdział 6.**

### **Przepisy przejściowe i końcowe**

#### **§ 28**

1. Rada wydziału mają obowiązek dostosowania programów nauczania i planów studiów dla kierunków/specjalności studiów prowadzonych w UJ do wymogów określonych w niniejszych wytycznych najpóźniej do końca czerwca 2009 r., w odniesieniu do pierwszego i drugiego roku studiów.
2. Kształcenie na wyższych latach studiów odbywa się na zasadach dotychczasowych, z tym że rada wydziału może dostosować plan studiów i program nauczania na danym kierunku/specjalności studiów realizowany na wyższych latach studiów do wymogów określonych w niniejszej uchwale.

#### **§ 29**

1. W przypadku konieczności dostosowania obecnie obowiązującego programu nauczania i planu studiów do wymogów określonych w niniejszej uchwale, rada wydziału w przepisach przejściowych powinna określić zasady realizacji programu nauczania i planu studiów, w stosunku do studentów, którzy rozpoczęli kształcenie w roku akademickim 2007/2008 i 2008/2009.
2. W przypadku studiów dwustopniowych, rada wydziału powinny ustalić program nauczania i plan studiów tak, aby program studiów i plan studiów na studiach pierwszego stopnia nie pokrywał się z programem nauczania i planem studiów na studiach drugiego stopnia.

#### **§ 30**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

**WZÓR**  
**PROGRAMU NAUCZANIA NA KIERUNKU STUDIÓW WYŻSZYCH:**  
.....  
**SPECJALNOŚĆ:** .....

**I. WYMAGANIA OGÓLNE:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**II. KWALIFIKACJE ABSOLWENTA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III. RAMOWE TREŚCI KSZTAŁCENIA**

- 1) GRUPY TREŚCI KSZTAŁCENIA, MINIMALNA LICZBA GODZIN ZAJEĆ ZORGANIZOWANYCH ORAZ MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW ECTS

	liczba godzin	ECTS
<b>A. GRUPA TREŚCI PODSTAWOWYCH</b>		
<b>B. GRUPA TREŚCI KIERUNKOWYCH</b>		
<b>Razem :</b>		

- 2) SKŁADNIKI TREŚCI KSZTAŁCENIA W GRUPACH, MINIMALNA LICZBA GODZIN ZAJEĆ ZORGANIZOWANYCH ORAZ MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW ECTS

Lp.		liczba godzin	ECTS
<b>A.</b>	<b>GRUPA TREŚCI PODSTAWOWYCH</b> Treści kształcenia w zakresie :		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			
<b>B.</b>	<b>GRUPA TREŚCI KIERUNKOWYCH</b> Treści kształcenia w zakresie :		
1.			
2.			

3.			
4.			
5.			
...			

3) PRZEDMIOTY W RAMACH OKREŚLONYCH GRUP TREŚCI KIERUNKOWYCH:

**A. Przedmioty realizowane w ramach treści podstawowych:**

Nazwa przedmiotu	liczba godzin	ECTS
Łącznie:		

**B. Przedmioty realizowane w ramach treści kierunkowych:**

Nazwa przedmiotu	liczba godzin	ECTS
Łącznie:		

**C. Przedmioty realizowane ramach treści kształcenia do wyboru:**

Nazwa przedmiotu	liczba godzin	ECTS
Łącznie:		

**IV. WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW I UZYSKANIA TYTUŁU ZAWODOWEGO**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. PRAKTYKI**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. ZAJĘCIA Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VII. JĘZYKI OBCE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VIII. TECHNOLOGIA INFORMACYJNA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IX. INNE WYMAGANIA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**WZÓR**  
**PLANU STUDIÓW NA KIERUNKU STUDIÓW WYŻSZYCH:**  
.....

**I ROK STUDIÓW:**

I semestr:

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zajęć <sup>1</sup>	O/F**	forma zaliczenia	liczba godzin	punkty ECTS
1.						
2.						
3.						
4.						

Łączna liczba godzin:

Łączna liczba punktów ECTS:

II semestr:

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zajęć*	O/F**	forma zaliczenia	liczba godzin	punkty ECTS
1.						
2.						
3.						
4.						

Łączna liczba godzin:

Łączna liczba punktów ECTS:

**II ROK STUDIÓW:**

III semestr:

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zajęć*	O/F**	forma zaliczenia	liczba godzin	punkty ECTS
1.						
2.						
3.						
4.						

Łączna liczba godzin:

Łączna liczba punktów ECTS:

IV semestr, itd.

<sup>1</sup> wykład/ćwiczenia/laboratoria/konwersatorium/seminarium/inne

\*\* „O” – przedmiot obowiązkowy do zaliczenia danego semestru/roku studiów, „F” – przedmiot fakultatywny (do wyboru).

**WZÓR**  
**SYLABUSU PRZEDMIOTU NA STUDIACH WYŻSZYCH\***

Lp.	Elementy składowe sylabusu	Opis
1.	<b>Nazwa przedmiotu</b>	Nazwa przedmiotu powinna być zgodna z programem nauczania i planem studiów przyjętym przez radę wydziału.
2.	<b>Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot</b>	Należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem UJ (Wydział, Instytut, Katedra, Zakład)
3.	<b>Kod przedmiotu</b>	Opcjonalnie, zgodnie z przyjętymi zasadami kodowania przedmiotów
4.	<b>Język przedmiotu</b>	
5.	<b>Grupa treści kształcenia, w ramach której przedmiot jest realizowany</b>	<p>Przedmiot może być realizowany w ramach następujących grup:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• grupa treści podstawowych,</li> <li>• grupa treści kierunkowych,</li> <li>• grupa treści kształcenia do wyboru.</li> </ul>
6.	<b>Typ przedmiotu</b>	<p>Należy wskazać, czy jest to przedmiot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obowiązkowy do zaliczenia semestru/roku studiów,</li> <li>• obowiązkowy do ukończenia całego toku studiów,</li> <li>• fakultatywny - ograniczonego wyboru,</li> <li>• fakultatywny - dowolnego wyboru.</li> </ul>
7.	<b>Rok studiów, semestr</b>	Należy wskazać rok/semestr studiów, na którym dany przedmiot jest oferowany (jeśli przedmiot jest przypisany do roku lub semestru).
8.	<b>Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot</b>	Należy wskazać stopień/tytuł naukowy
9.	<b>Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot</b>	Należy wskazać stopień/tytuł naukowy
10.	<b>Formuła przedmiotu</b>	Należy wskazać formę zajęć dydaktycznych, w jakiej prowadzony jest dany przedmiot, np. wykład, ćwiczenia, laboratorium, seminarium, itp.
11.	<b>Wymagania wstępne</b>	Należy wskazać przedmioty wprowadzające wraz z wymaganiami wstępnymi (tzw. sekwencyjny system zajęć i egzaminów) oraz zakresu wiadomości/ umiejętności/ kompetencji, jakie powinien już posiadać student przed rozpoczęciem nauki przedmiotu, a także specyfikacja innych przedmiotów lub programów, które należy zaliczyć wcześniej.



12.	<b>Liczba godzin zajęć dydaktycznych</b>	Należy wskazać liczbę godzin zajęć dydaktycznych, z wyszczególnieniem na wykłady, ćwiczenia, laboratoria, seminaria, itp. realizowanych w systemie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
13.	<b>Liczba punktów ECTS przypisana przedmiotowi</b>	Punkty winny być przyporządkowane wszystkim przedmiotom, które kończą się ewaluacją, zgodnie z zasadą, że nakład pracy przeciętnego studenta przypadający na rok akademicki odpowiada 60 punktom ECTS, również w przypadku, gdy przedmioty pogrupowane są w moduły, lub większe „bloki”. Punkty powinny uwzględniać także czas studenta poświęcony na wykonanie takich zadań obowiązujących w ramach zajęć z danego przedmiotu jak prace semestralne/roczne/ dyplomowe, dysertacje, projekty/ćwiczenia realizowane w laboratorium, prace terenowe itp.
14.	<b>Czy podstawa obliczenia średniej ważonej?</b>	Należy wskazać, czy przedmiot stanowi podstawę obliczenia średniej ważonej oraz określić liczby punktów ECTS stanowiących podstawę obliczenia średniej ważonej, w przypadku, gdy punkty ECTS przyznawane są dla jednej lub kilku form zajęć dydaktycznych w ramach tego samego przedmiotu
15.	<b>Założenia i cele przedmiotu</b>	Należy wskazać oczekiwane efekty kształcenia, umiejętności/kompetencje
16.	<b>Metody dydaktyczne</b>	Należy podać szczegółowe informacje na temat metod nauczania, w tym liczba godzin tygodniowo oraz całkowita liczba tygodni, obejmujących: <ul style="list-style-type: none"> <li>• konsultacje (zarówno regularne, jak też organizowane w indywidualnych przypadkach)</li> <li>• seminaria i warsztaty grupowe</li> <li>• praca w laboratorium</li> <li>• projekty i prace terenowe</li> <li>• inne ćwiczenia/zajęcia praktyczne</li> <li>• formy kształcenia na odległość (jeżeli są stosowane)</li> <li>• inne metody/formy (np. e-learning)</li> </ul>
17.	<b>Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu</b>	Należy podać dokładny opis metod oceny pracy studenta w ramach danego przedmiotu, z uwzględnieniem takich elementów jak forma, czas trwania, kalendarz (okres, częstotliwość), a także terminy zapisów na egzaminy i sesji egzaminacyjnych (także terminy odbiegające od regulaminowych). Formy pomiaru/oceny pracy studenta mogą być następujące: <ul style="list-style-type: none"> <li>• egzaminy ustne lub pisemne</li> <li>• eseje/ wypracowania</li> <li>• dysertacje</li> <li>• prace semestralne/ roczne/ dyplomowe</li> <li>• projekty i ćwiczenia praktyczne</li> <li>• praktyki</li> <li>• ocenianie ciągle</li> </ul>
18.	<b>Treści merytoryczne przedmiotu oraz sposób ich realizacji</b>	Należy podać opis treści przedmiotu pozwalający określić jego zakres tematyczny
19.	<b>Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu</b>	

\* sporządzono w oparciu o broszurę „Europejski system transferu i akumulacji punktów (ECTS). Krótki przewodnik”, opracowany na podstawie przewodnika „Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów i Suplement do Dyplomu”, sfinansowany w ramach funduszy Programu SOCRATES-Erasmus, Warszawa 2006.

**WZÓR**  
**PROGRAMU NAUCZANIA NA STUDIACH PODYPLOMOWYCH**

.....

**I. WYMAGANIA OGÓLNE (w tym wymagany poziom wykształcenia wyższego):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**II. KWALIFIKACJE ABSOLWENTA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III. RAMOWE TREŚCI KSZTAŁCENIA**

**WYKAZ PRZEDMIOTÓW:**

Lp.	Nazwa przedmiotu	liczba godzin
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
...		
	Łącznie:	

**IV. WARUNKI UKOŃCZENIA I UZYSKANIA ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

**V. PRAKTYKI**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. INNE WYMAGANIA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**WZÓR**  
**PLANU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

.....

**I SEMESTR STUDIÓW:**

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zajęć <sup>2</sup>	O/F**	liczba godzin	forma zaliczenia
1.					
2.					
3.					

Łączna liczba godzin:

**II SEMESTR STUDIÓW:**

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zajęć*	O/F**	liczba godzin	forma zaliczenia
1.					
2.					
3.					

Łączna liczba godzin:

**III SEMESTR STUDIÓW:**

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zajęć*	O/F**	liczba godzin	forma zaliczenia
1.					
2.					
3.					

Łączna liczba godzin:

<sup>2</sup> wykład/ćwiczenia/laboratoria/konwersatorium/seminarium/inne

\*\* „O” – przedmiot obowiązkowy do zaliczenia danego roku studiów, „F” – przedmiot fakultatywny (do wyboru).

**WZÓR**  
**SYLABUSU PRZEDMIOTU NA STUDIACH PODYPLOMOWYCH\***

<b>Lp.</b>	<b>Elementy składowe sylabusu</b>	<b>Opis</b>
1.	<b>Nazwa przedmiotu</b>	Nazwa przedmiotu powinna być zgodna z programem nauczania i planem studiów podyplomowych przyjętym przez radę wydziału.
2.	<b>Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot</b>	Należy wskazać nazwę zgodnie ze Statutem UJ (Wydział, Instytut, Katedra, Zakład)
3.	<b>Język przedmiotu</b>	
4.	<b>Rok studiów, semestr</b>	Należy wskazać rok i semestr studiów, na których dany przedmiot jest oferowany (jeśli przedmiot jest przypisany do roku lub semestru).
5.	<b>Imię i nazwisko osoby (osób) prowadzącej przedmiot</b>	Należy wskazać stopień/tytuł naukowy
6.	<b>Imię i nazwisko osoby (osób) egzaminującej bądź udzielającej zaliczenia w przypadku, gdy nie jest nim osoba prowadząca dany przedmiot</b>	Należy wskazać stopień/tytuł naukowy
7.	<b>Formuła przedmiotu</b>	Należy wskazać formę zajęć dydaktycznych, w jakiej prowadzony jest dany przedmiot, np. wykład, ćwiczenia, laboratorium, seminarium, itp.
8.	<b>Liczba godzin zajęć dydaktycznych</b>	Należy wskazać liczbę godzin zajęć dydaktycznych, z wyszczególnieniem na wykłady, ćwiczenia, laboratoria, seminaria, itp.
9.	<b>Założenia i cele przedmiotu</b>	Należy wskazać oczekiwane efekty kształcenia, umiejętności/ kompetencje
10.	<b>Metody dydaktyczne</b>	Należy podać szczegółowe informacje na temat metod nauczania, w tym liczbę godzin tygodniowo oraz całkowitą liczbę tygodni, obejmujących: <ul style="list-style-type: none"> <li>• konsultacje (zarówno regularne, jak też organizowane w indywidualnych przypadkach)</li> <li>• seminaria i warsztaty grupowe</li> <li>• praca w laboratorium</li> <li>• projekty i prace terenowe</li> <li>• inne ćwiczenia/zajęcia praktyczne</li> <li>• formy kształcenia na odległość (jeżeli są stosowane)</li> <li>• inne metody/formy (np. e-learning)</li> </ul>

11.	<b>Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu</b>	Należy podać dokładny opis metod oceny pracy słuchacza w ramach danego przedmiotu, z uwzględnieniem takich elementów jak forma, czas trwania, kalendarz (okres, częstotliwość), a także terminy zapisów na egzaminy. Formy pomiaru/oceny pracy słuchacza mogą być następujące: <ul style="list-style-type: none"> <li>• egzaminy ustne lub pisemne</li> <li>• eseje/ wypracowania</li> <li>• dysertacje</li> <li>• prace semestralne/ roczne/ dyplomowe</li> <li>• projekty i ćwiczenia praktyczne</li> <li>• praktyki</li> <li>• ocenianie ciągle</li> </ul>
12.	<b>Treści merytoryczne przedmiotu oraz sposób ich realizacji</b>	Należy podać opis treści przedmiotu pozwalający określić jego zakres tematyczny.
13.	<b>Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu</b>	

\* sporządzono w oparciu o broszurę „Europejski system transferu i akumulacji punktów (ECTS). Krótki przewodnik”, opracowany na podstawie przewodnika „Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów i Suplement do Dyplomu”, sfinansowany w ramach funduszy Programu SOCRATES-Erasmus, Warszawa 2006.